

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

Forslag til konstituering av ledermøtet

Møteleder

Styret innstiller på at sekretariatet har ansvar for å lede møtet.

Protokollfører

Styret innstiller på at sekretariatet har ansvar for protokollføringen under møtet.

Protokollunderskrivere

Styret innstiller på at én person fra styret og én person fra medlemsorganisasjonene som velges på ledermøtet signerer den ferdige protokollen.

Tellekorps

Styret innstiller på følgende tellekorps:

Nikolai Raabye Haugen (styret)

Én representant fra sekretariatet

Redaksjonskomité

Styret innstiller på følgende redaksjonskomité:

Emilie Duane Nordskog (styret)

Asgeir Fagerli Langberg (styret)

Én person velges på ledermøtet (medlemsorganisasjoner)

Siri Espe (sekretær, ansatt)

29 **Forretningsorden for Unge funksjonshemmedes ledermøte 2022**

30

31 **§ 1 Ledermøtet**

32 Ledermøtet behandler de saker som er beskrevet i vedtektene.

33 **§ 2 Delegater og observatører**

34 **Vedtektene § 30 Møterett på ledermøtet**

35 Følgende personer har møterett på Ledermøtet:

36 1. Delegat fra medlemsorganisasjonene (i henhold til § 14-3, § 15-3 og § 16-3).

37 Medlemsorganisasjonene tildeles stemmer etter § 14-3, § 15-3 og § 16-3.

38 Nivå 1 tildeles 3 stemmer

39 Nivå 2 tildeles 2 stemmer

40 Nivå 3 tildeles 1 stemme

41 2. Styret og styrets varamedlemmer møter med observatørstatus.

42 3. Sekretariatet har møterett og kan ikke møte etter punkt 1 i denne paragraf

43 4. 1 Representant fra FFO har observatørstatus

44 5. Kontrollkomiteen har møte- og talerett

45 6. Valgkomiteen møter med observatørstatus i saken om supplering av styret.

46 7. Nominerte til valget møter med talerett i saken om supplering av styret.

47 8. Medlemmer av eventuell forberedende uttalelseskommité innehar
48 observatørstatus under behandlingen av uttalelser.

49 **§ 3 Konstituering**

50 Styrets leder åpner møtet.

51 Styreleder ber møteverter om oppramsing av delegater og observatører som er
52 tilstede og gir antall av delegater og stemmetall. Eventuelle innsigelser til
53 kategoriinnplassering av de enkelte organisasjoner må begrunnes i vedtektene, og
54 legges fram umiddelbart.

55 Styrets leder presenterer forslag til godkjenning av innkalling, forretningsorden samt
56 forslag til møteleder, tellekorps, protokollførere og protokollunderskrivere.

57 Ordet overlates så til valgte møteleder.

58 Telling av delegater foretas deretter av tellekorpset ved endringer i antall
59 tilstedeværende.

60 **§ 4. Debatt**

61 Debattene skal preges av gjensidig respekt og anerkjennelse.

62

63 **§ 4.1. Innlegg**

64 Innlegg tegnes ved å heve delegatnummer. Til innlegg gis ordet for inntil 3 minutter,
65 møteleder kan begrense denne tiden dersom den finner dette nødvendig. Talere som
66 ikke har hatt ordet til innlegg i gjeldende debatt prioriteres foran talere som har hatt
67 innlegg. Møteleder kan utvide taletiden dersom den finner dette nødvendig ut fra
68 tilretteleggingshensyn.

69 **§ 4.2. Til dagsorden, voteringsorden og saksopplysning**

70 Til dagsorden gis ordet for å foreslå endringer i den fastsatte dagsorden.

71 Til voteringsorden gis ordet for å foreslå endringer i den foreslåtte voteringsorden.

72 Til forretningsorden gis ordet for å foreslå endringer i denne forretningsorden.

73 Til saksopplysning gis ordet for å opplyse eller avklare rene faktiske forhold.

74 Til forretningsorden, voteringsorden og dagsorden gis ordet umiddelbart etter at
75 pågående innlegg er avsluttet.

76 Til saksopplysning gis ordet umiddelbart etter at innlegget er avsluttet.

77 **§ 4.3. Skriftlig innlegg**

78 Det er anledning til å få sine innlegg lest opp av møteleder.

79 **§ 4.4. Votering**

80 Votering avgjøres med simpelt flertall.

81 Forretningsorden vedtas med alminnelig flertall og kan endres ved 2/3 flertall.

82 Voteringer ved valg følger reglene under forretningsordenens § 5.

83 **§ 4.5. Andre reguleringer av forhandlingene**

84 **§ 4.5.1. Protokoll**

85 Det føres protokoll over forhandlingene. Denne inneholder oversikt over de
86 tilstedeværende, samtlige delegater som tar ordet, vedtak og stemmetall dersom
87 stemmer telles.

88 **§ 4.3.2. Sette strek**

89 Møteleder setter strek for debatten. Når strek er satt gis det anledning til å tegne seg
90 under påfølgende innlegg med tilhørende replikkveksling. Møtet kan vedta å oppheve
91 strek ved votering.

92 **§ 4.3.3. Stryke talerlisten**

93 Møtet kan vedta å stryke resten av talerlisten uten at de som er oppført får ordet til
94 debatten. Slikt vedtak gjøres med 3/4-flertall og har umiddelbar virkning.

95 **§ 5 Valg**

96 Absolutt flertall avgjør personvalg. Ved stemmelikhet mellom kandidater åpnes det
97 for debatt. Deretter foretas ny avstemning. Dersom ingen av kandidatene oppnår tillit
98 ved absolutt flertall holdes vervet ubesatt.

99 Alle valg i Unge funksjonshemmede skal foretas ved skriftlig personvalg dersom det
100 er mer enn én kandidat eller minst én delegat krever det. Hvis ikke dette er tilfellet
101 kan valget avgjøres ved akklamasjon.

102 Om en kandidat under valget taper en kampvotering, kan denne benkes på andre
103 ledige posisjoner.

104 **§ 6 Tidsfrister**

105 Fristen for å levere benkeforslag til valg settes til 9. oktober kl. 11:00.

106 Fristen for å levere forslag til uttalelser settes til 15. september. Fristen for å levere
107 endringsforslag til uttalelser settes til 9. oktober kl. 11:00.

108 Alle forslag skal sendes til post@ungefunksjonshemmede.no. Benkeforslag til valg
109 skal følges av bekreftelse på nominasjon fra kandidatens organisasjon.

110 **§ 7 Andre bestemmelser**

111 Spørsmål som ikke er regulert i denne forretningsorden avgjøres av møtet med
112 alminnelig flertall.