

1
2
3
4
5
6
7
8
9

Vedtekter for Unge funksjonshemmede

Vedtatt på generalforsamlinga 24. april 2009, sist endret på generalforsamlingen 5. november 2017.

10	<u>Innholdsfortegnelse</u>	
11	Innholdsfortegnelse	2
12	Kapittel 1 Navn og formål.....	3
13	Kapittel 2 Medlemskap	3
14	Kapittel 3 Organer og dokumenter.....	5
15	Kapittel 4 Generalforsamlingen.....	6
16	Kapittel 5 Ledermøte.....	9
17	Kapittel 6 Styret	10
18	Kapittel 7 Arbeidsutvalget.....	11
19	Kapittel 8 Valgkomiteen	12
20	Kapittel 9 Kontrollkomiteen	12
21	Kapittel 10 Grunn dokumenter	13
22	Kapittel 11 Økonomiske forhold.....	15
23	Kapittel 12 Sekretariatet	15
24	Kapittel 13 Definisjoner.....	16
25	Kapittel 14 Tilslutninger og sammenslåinger	16
26	Kapittel 15 Valgreglement for Unge funksjonshemmede	17
27	Kapittel 16 Mistillit, eksklusjon, habilitet og suspensjon	18
28	Kapittel 17 Oppløsning.....	19
29	Kapittel 18 Tolkning av vedtektene	20
30		
31		

32 **Kapittel 1 Navn og formål**

33 **§ 1 Navn**

34 Organisasjonens navn er Unge funksjonshemmede.

35 **§ 1-2**

36 The Norwegian association of youth with disabilities.

37 **§ 2 Formål**

38 Unge Funksjonshemmedes formål er å sikre deltagelse og samfunnsmessig likestilling for
39 unge mellom 12 og 36 år med funksjonshemminger og kronisk sykdom

40 **§ 3 Organisasjon**

41 Unge funksjonshemmede er en sammenslutning av organisasjoner og grupperinger av
42 ungdom med funksjonshemning og kronisk sykdom.

43 **§ 3-2**

44 Unge funksjonshemmedes hovedkontor ligger i Oslo.

45 **Kapittel 2 Medlemskap**

46 **§ 4 Medlemskap**

47 Organisasjoner, strukturer og grupperinger av ungdom med funksjonshemning og kronisk
48 sykdom som har aktivitet av landsomfattende karakter kan innvilges medlemskap.

49 **§4-2**

50 Det forutsettes tilslutning til Unge funksjonshemmedes formålsparagraf for å kunne søke
51 medlemskap.

52 **§4-3**

53 Det kan ikke innvilges medlemskap etter §6 Medlemskap og §7 Medlemskap til
54 organiseringer som er underlagt nasjonale strukturer eller som er underlagt organisasjoner
55 med medlemskap i Unge funksjonshemmede.

56 **§ 5 Medlemskategorier**

57 Medlemskap innvilges etter følgende kategorier: Nivå 1, nivå 2 og nivå 3. De forskjellige
58 kategoriene avgjør hvilken grad av representasjon medlemskapet gir i Unge
59 funksjonshemmedes beslutningsorganer.

60 **§ 6 Medlemskap nivå 1**

61 Medlemskap nivå 1 innvilges organisasjoner som oppfyller følgende kriterier

62 1. Organisasjonen må ha egne vedtekter som vedtas av et flertall av medlemmene under 36
63 år

- 64 2. Organisasjonen må ha fristilte beslutningsorganer
- 65 3. Organisasjonen må ha organisatorisk og politisk selvstendighet
- 66 4. Organisasjonen må levere separat årsmelding og årsregnskap
- 67 5. Organisasjonen må ha vært i drift i minimum ett år

68 **§ 6-2**

69 Organisasjoner med fullt medlemskap har rett til å møte med 3 delegater og 1 observatør på
70 generalforsamling og ledermøte.

71 **§ 7 Medlemskap nivå 2**

72 Medlemskap nivå 2 innvilges organisasjoner som

- 73 1. Har et selvstendig ungdomsarbeid med aktiviteter av, med og for ungdom
- 74 2. Organisasjonen må ha avgitt en årsmelding for virksomheten
- 75 3. Har vært i drift i minimum ett år

76 **§ 7-2**

77 Organisasjoner med medlemskap på nivå 2 kan møte med 2 delegater og 1 observatør på
78 generalforsamling og ledermøte.

79 **§ 8 Medlemskap nivå 3**

80 Medlemskap på nivå 3 kan innvilges organisasjoner, strukturer og grupperinger som
81 organiserer ungdom med funksjonshemninger og kroniske sykdommer, som ikke innfrir
82 kravene i § 6 Medlemskap nivå 1 og § 7 Medlemskap nivå 2, men som har et nasjonalt
83 siktemål samt nye strukturer som ikke enda oppfyller kravene i de øvrige kategorier.

84 **§ 8-2**

85 Organisasjoner med medlemskap på nivå 3 kan møte med 1 delegat og 1 observatør på
86 generalforsamling og ledermøte.

87 **§ 9 Opplysningsplikt**

88 Medlemsorganisasjoner har plikt til å innmelde endringer som kan ha konsekvenser for
89 medlemskategoriseringen. Unge funksjonshemmedes styre vurderer hvorvidt slike får
90 konsekvenser. Saksbehandling følger eller normale rutiner for søknader om medlemskap.

91 **§ 10 Opptaksprosess**

92 Styret i Unge funksjonshemmede avgjør søknader om medlemskap i organisasjonen. Avslag
93 på søknad kan ankes til førstkommende generalforsamling.

94 **§ 10-2**

95 Søknad om medlemskap skal opplyse om alle forhold som kan ha konsekvenser for
96 medlemskap.

- 97 **§ 10-3**
98 Søknader levert innen tre uker før et ordinært styremøte tas opp til behandling på
99 førstkommande møte. Søknader levert etter denne fristen tas opp til behandling på
100 førstkommande styremøte etter dette.
- 101 **§ 10-4**
102 Unge funksjonshemmedes styre fastsetter ytterligere retningslinjer for behandlingen.
- 103 **§ 11 Kontingent**
104 Generalforsamlingen fastsetter kontingent for medlemskap i Unge funksjonshemmede.
- 105 **§ 11-2**
106 Kontingenten fastsettes for kommende regnskapsår.
- 107 **§ 11-3**
108 Delegatstatus på generalforsamling og ledermøte i Unge funksjonshemmede forutsetter
109 innbetalt kontingent.
- 110 **§ 12 Utmelding**
111 Utmelding skal meddeles Unge funksjonshemmede skriftlig.
- 112 **§ 12-2**
113 Utmelding skjer med tre måneders varsel med virkning fra første dag i første kalendermåned
114 etter at oppsigelsen er mottatt hos Unge funksjonshemmedes sekretariat.
- 115 **§ 12-3**
116 Utmeldt organisasjon kan kreve tilbakeføring av kontingent for kontingentårets resterende
117 måneder etter oppsigelsesperiodens utløp. Slikt krav må fremsettes sammen med
118 utmeldingsvarselet.
- 119 **§ 12-4**
120 Dersom en medlemsorganisasjon utelater å innbetale kontingent to år på rad meldes
121 organisasjonen automatisk ut av Unge funksjonshemmede ved inngangen til det tredje
122 kontingentåret. Ved slik utmelding kan medlemskapet søkes gjenopptatt gjennom ordinære
123 innmeldingsrutiner.
- 124 **Kapittel 3 Organer og dokumenter**
- 125 **§ 13 Myndighetsorganer**
126 Det følgende er Unge funksjonshemmedes myndighetsorganer. Organenes plassering i
127 beslutningshierarkiet følger av listens rekkefølge.
- 128 1. Generalforsamlingen
129 2. Ledermøtet
130 3. Styret

131 4. Arbeidsutvalget

132 **§ 14 Grunn dokumenter**

133 Det følgende er Unge funksjonshemmedes grunndokumenter. Dokumentenes plassering i
134 beslutningshierarkiet følger av listens rekkefølge.

- 135 1. Vedtektene
- 136 2. Prinsippprogrammet
- 137 3. Arbeidsprogrammet

138 **Kapittel 4 Generalforsamlingen**

139 **§ 15 Myndighet og tidspunkt for generalforsamlingen**

140 Generalforsamlingen er Unge funksjonshemmedes øverste myndighet. Styret innkaller til
141 generalforsamling. Ordinær generalforsamling avholdes mellom 10. oktober og 20.
142 november hvert år. Alle nevnt i § 18 Møterett på generalforsamlingen skal innkalles.

143

144 **§ 16 Innkalling og forberedelse av generalforsamlingen**

145 Førsteinnkalling skal sendes ut senest 90 dager før generalforsamlingen. Denne skal
146 inneholde informasjon om hvor og når generalforsamlingen skal avholdes, vedtektene,
147 gjeldende frister og programmer, samt hvilke saker som skal tas opp.

148 **§ 16-2**

149 Andreinnkalling skal sendes ut senest 30 dager før generalforsamlingen. Denne skal
150 inneholde styrets beretning, innkomne endringsforslag til vedtektene, eventuelle forslag til
151 endringer i prinsippprogrammet, forslag til nytt arbeidsprogram (i år som slutter på partall)
152 eller eventuelle forslag til endringer i gjeldende arbeidsprogram (i år som slutter på
153 oddetall), samt forslag til budsjett og forslag til forretningsorden. I tillegg vedlegges
154 utfyllende sakspapirer til saker nevnt i førsteinnkallingen.

155 **§ 16-3**

156 Delegater og observatører plikter å gjøre organisasjonene de representerer kjent med
157 sakenes innhold.

158

159 **§ 17 Saksliste for generalforsamlingen**

160 På ordinær generalforsamling skal følgende saker behandles:

- 161 1. Konstituering av generalforsamlingen med fastsettelse av forretningsorden
- 162 2. Styrets beretning
- 163 3. Årsregnskap og revisors beretning
- 164 4. Kontrollkomiteens beretning
- 165 5. Endringer i vedtektene

- 166 6. Endringer i prinsippprogrammet
167 7. Nytt arbeidsprogram (i år som slutter på partall) eller forslag til endringer i
168 arbeidsprogrammet (i år som slutter på oddetall)
169 8. Fastsettelse av kontingent
170 9. Budsjett
171 10. Uttalelser
172 11. Valg av
173 a. Styrets leder med ett års funksjonstid
174 b. Styrets nestleder med to års funksjonstid (i år som slutter på partall)
175 c. 2 medlemmer til styret med to års funksjonstid (i år som slutter på partall) /
176 3 medlemmer til styret med to års funksjonstid (i år som slutter på oddetall)
177 d. 2 varamedlemmer i prioritert rekkefølge til styret med ett års funksjonstid
178 e. 2 medlemmer til kontrollkomiteen med ett års funksjonstid
179 f. Leder av valgkomiteen med ett års funksjonstid
180 g. To medlemmer til valgkomiteen med ett års funksjonstid, og ett varamedlem.
181 h. Statsautorisert revisor

182
183 Dersom en tillitsvalgt trekker seg fra sitt verv før valgperioden er omme, skal
184 generalforsamlingen foreta suppleringsvalg for resten av funksjonsperioden, etter
185 innstilling fra valgkomiteen. Vara rykker opp som styremedlem til
186 generalforsamlingen avholdes. Dersom leder eller nestleder trekker seg, inntreffer
187 kapittel 5 ledermøte.

188 **[Gjeldende § 17-11b og c, som ble vedtatt i 2015, innfases på den måten at styrets**
189 **nestleder og tre styremedlemmer velges med kun ett års funksjonstid på**
190 **generalforsamlingen i 2016.]**

191

192 **§ 17-2**

193 Sittende valgkomité innstiller på leder, nestleder, styrets medlemmer, styrets
194 varamedlemmer og kontrollkomité. Styret innstiller på leder av, og medlemmer i
195 valgkomiteen og revisor.

196

197 **§ 17-3**

198 Generalforsamlingen må etter styrets innstilling fatte vedtak i de følgende saker før noen
199 andre saker kan behandles.

- 200 1. Godkjenning av innkalling
201 2. Valg av ordstyrere
202 3. Forretningsorden
203 4. Valg av protokollførere
204 5. Valg av protokollunderskrivere
205 6. Valg av tellekorps
206 7. Fastsettelse av saksliste
207 8. Fastsettelse av dagsorden

208

209 **§ 17-4**

210 Sittende leder i Unge funksjonshemmede fungerer som møteleder inntil ordstyrere er valgt.
211 Styrets innstillinger på referenter, dagsorden, saksliste og forretningsorden er gjeldende
212 inntil disse sakene er behandlet av generalforsamlingen.

213 **§ 17-5**

214 Styret innstiller på redaksjonskomitéer for generalforsamlingen. Generalforsamlingen vedtar
215 mandat for redaksjonskomiteene som vedlegg til forretningsordenen etter innstilling fra
216 styret.

217 **§ 18 Møterett på generalforsamlingen**

218 Følgende personer har møterett på Generalforsamlingen:

- 219 1. Delegater fra medlemsorganisasjonene (i henhold til § 6-2, §7-2 og §8-2)
- 220 2. Observatører fra medlemsorganisasjonene (i henhold til §6-2, §7-2 og §8-2)
- 221 3. Styret og styrets varamedlemmer møter med observatørstatus med mindre de er
222 tildelt delegat eller observatørstatus etter pkt. 1 i denne paragraf.
- 223 4. Sekretariatet har møterett og kan ikke møte etter punkt 1 eller 2 etter denne
224 paragraf
- 225 5. FFO har observatørstatus
- 226 6. Kontrollkomiteen har møte- og talerett
- 227 7. Medlemmer av forberedende arbeidsprogramkomité har møterett på
228 generalforsamlingen og innehar observatørstatus under behandlingen av
229 arbeidsprogrammet
- 230 8. Valgkomiteen møter med observatørstatus i angjeldende saker
- 231 9. Nominerte til valget møter med talerett i saken valg

232

233 **§ 18-2**

234 Styret kan invitere andre til å overvære generalforsamlingen. Generalforsamlingen må i
235 hvert enkelt tilfelle ta standpunkt til om disse skal innvilges tale- og/eller forslagsrett.
236 Generalforsamlingen er åpen med mindre annet blir bestemt ved alminnelig flertall.

237

238 **§ 19 Ekstraordinær generalforsamling**

239 Styret kaller inn til ekstraordinær generalforsamling dersom styret med 2/3 flertall eller 1/3
240 av medlemsorganisasjonene krever det.

241 **§ 19-2**

242 Kun den sak eller de saker som gjør det nødvendig med ekstraordinært generalforsamling
243 kan behandles på møtet.

244 **§ 19-3**

245 I innkallingen skal de saker som skal til behandling oppgis.

246 **§ 19-4**

247 Innkallingen skal sendes ut 5 uker før den ekstraordinære generalforsamlingen. Styret
248 fastsetter ellers gjeldende frister.

249

250 **§ 20 Protokoll**

251 Der føres protokoll over generalforsamling og ekstraordinær generalforsamling.

252 **§ 20-2**

253 Protokollen inneholder oversikt over fremmøtte organisasjoner og deres delegater og
254 observatører. Protokollen fører oversikt over forhandlingene etter møtets forretningsorden.

255 **Kapittel 5 Ledermøte**

256 **§ 21 Tidspunkt for ledermøte**

257 Ledermøtet avholdes når styret eller 1/5 av medlemsorganisasjonene ønsker det.

258 **§ 22 Ledermøtets myndighet**

259 Ledermøtet kan kun fatte beslutning i sakene som er fastsatt i vedtektenes § 25 Saksliste for
260 ledermøtet.

261 **§ 23 Innkalling**

262 Førsteinnkalling sendes alle med møterett senest fire (4) uker før møtets begynnelse.
263 Førsteinnkallingen inneholder informasjon om sted og tidspunkt og saksliste.

264 **§ 24 Møterett**

265 Møterett på ledermøtet er regulert etter vedtektenes § 18 Møterett på generalforsamlingen
266 og er følgelig tilsvarende generalforsamlingen.

267 **§ 25 Saksliste for ledermøtet**

268 Ledermøtet har følgende saksliste

- 269 1. Supplering av styret dersom styret ikke lenger oppfyller vedtektenes krav til
270 størrelse og sammensetning
271 2. Uttalelser

272 **§ 26 Protokoll**

273 Protokoll føres etter reguleringene i § 20 Protokoll.

274 **Kapittel 6 Styret**

275 **§ 27 Styrets mandat**

276 Styret iverksetter generalforsamlingen og ledermøtets vedtak.

277 **§ 27-2**

278 Det enkelte styremedlem representerer den organisasjon som har nominert medlemmet til
279 styret.

280 **§ 28 Styrets sammensetning**

281 Styret består av leder, nestleder, fem styremedlemmer og to varamedlemmer valgt av
282 generalforsamlingen. Det kan kun velges to styremedlemmer fra hver av
283 medlemsorganisasjonene. Alle som møter med stemmerett i styret innehar en stemme.
284 Styrets leder kan benytte dobbeltstemme ved stemmelikhet i styret.

285

286 **§ 28-2**

287 Dersom ett av styremedlemmene ikke møter på et styremøte gis første varamedlem fulle
288 rettigheter på angjeldende møte. Dersom flere av styrets medlemmer ikke møter på et
289 styremøte gis begge varamedlemmene fulle rettigheter i møtet.

290 **§ 28-3**

291 Nestleder er leders stedfortreder. Ved fravær av leder og nestleder konstituerer styret seg
292 selv.

293 **§ 28-4**

294 Til valg til styret skal det tilstrebes lik kjønnsfordeling med et måltall på 40 prosent. Geografi
295 og organisasjonsmessig spredning skal også vektlegges

296 **§ 28-5**

297 FFO har observatørrett i Unge funksjonshemmedes styre.

298 **§ 28-6**

299 Styrets medlemmer må ha et gyldig medlemskap i den medlemsorganisasjonen som
300 nominerte vedkommende medlem til styret. Styremedlemmer som avslutter sitt
301 medlemskap eller blir ekskludert eller suspendert fra organisasjonen de har sin nominasjon
302 fra mister sitt styreverv i Unge funksjonshemmede.

303 **§ 28-7**

304 Til styret kan ikke velges medlemmer som fyller 36 år innen styreperiodens utløp.

305 **§ 28-8**

306 Sekretariatets status i styret reguleres av personalhåndbok og tariffavtale.

307 **§ 29 Styrets funksjonstid og tiltredelse**

308 Styret tiltreder 1. januar kalenderåret etter valget og fungerer ett (1) år frem til 31.
309 desember.

310 **§ 30 Styrets innkallinger og sakspapirer**

311 Styret innkalles når tidligere styrevedtak, styreleder, arbeidsutvalgets flertall eller 1/3 av
312 styrets medlemmer krever det.

313 **§ 30-2**

314 Styret innkalles med minimum 21 dagers varsel.

315 **§ 30-3**

316 Sakspapirer sendes styret, varamedlemmer og FFO senest 14 dager før møtets begynnelse.
317 Sakslisten offentliggjøres innen samme frist.

318 **§ 30-4**

319 Styret er vedtaksdyktig når styret er lovlig innkalt og minst halvparten av styrets medlemmer
320 er til stede. For at møtet skal være vedtaksdyktig må dessuten minimum 1/2 av de
321 organisasjonene som er representert i styret være til stede.

322 **§30-5**

323 For ekstraordinære styremøter er frist for innkallelse og sakspapirer 7 dager.

324 **§ 31 Vedtaksbestemmelser for styret**

325 Avgjørelser i styret foretas med alminnelig flertall.

326 **§ 31-2**

327 Styret kan overprøve reguleringene om lovlig innkallelse med 2/3 flertall.

328 **§ 32 Styrets forretningsorden**

329 Styret vedtar en forretningsorden for styrets arbeid på første ordinære styremøte.

330

331 **§ 33 Protokoll over styremøtene**

332 Det føres protokoll over styrets møter. Protokollen inneholder oversikt over fremmøtte
333 styremedlemmer og deres organisasjonstilknytning. Protokollen fører oversikt over
334 forhandlingene etter møtets forretnings- og dagsorden. Styrets vedtak offentliggjøres.

335 **Kapittel 7 Arbeidsutvalget**

336 **§ 34 Arbeidsutvalgets sammensetning**

337 Arbeidsutvalget består av styrets leder og nestleder samt ett medlem utpekt av og blant
338 styrets resterende medlemmer. Arbeidsutvalgets sammensetning fastsettes på
339 styreperiodens første møte. Inntil valg av arbeidsutvalg er avholdt fungerer leder og

340 nestleder som arbeidsutvalg. Styret kan foreta suppleringsvalg dersom et medlem av
341 Arbeidsutvalget trekker seg eller ber om permisjon.

342 **§ 35 Arbeidsutvalgets mandat**

343 Arbeidsutvalget leder organisasjonens arbeid mellom styremøtene.

344 **§ 35-2**

345 Arbeidsutvalget fatter vedtak i politiske og organisatoriske saker med enstemmig vedtak. I
346 situasjoner der arbeidsutvalget ikke kan oppnå enstemmig vedtak oversendes saken til styret
347 i Unge funksjonshemmede.

348 **§ 35-3**

349 Arbeidsutvalget innstiller på alle saker til styret i Unge funksjonshemmede.

350 **§ 35-4**

351 Ytterligere mandat og forretningsorden for arbeidsutvalget fastsettes av Unge
352 funksjonshemmedes styre.

353 **Kapittel 8 Valgkomiteen**

354 **§ 36 Valg av valgkomité og dens sammensetning**

355 Valgkomiteen har tre medlemmer og ett varamedlem.

356 **§ 36-2**

357 Valgkomiteen velges av generalforsamlingen etter innstilling fra Unge funksjonshemmedes
358 styre. Generalforsamlingen kan fastsette mandat for valgkomiteen med simpelt flertall.
359 Mandatet gjelder til generalforsamlingen endrer det.

360 **§ 37 Valgkomiteens innstilling**

361 Valgkomiteen leverer sin innstilling til generalforsamlingen senest 30 dager før
362 generalforsamlingen. Dette er regulert i § 16 Innkalling og forberedelse av
363 generalforsamlingen.

364

365 **Kapittel 9 Kontrollkomiteen**

366 **§ 38 Kontrollkomiteens sammensetning**

367 Kontrollkomiteen består av to medlemmer valgt av generalforsamlingen.

368 **§ 39 Kontrollkomiteens innsynsrett**

369 Kontrollkomiteen har full innsynsrett i alle dokumenter i Unge funksjonshemmede

370 **§ 40 Kontrollkomiteens beretning**

371 Kontrollkomiteen avgir beretning til generalforsamling og ledermøte. Beretningen skal
372 vurdere organisasjonens økonomiske stilling, forvaltningspraksis samt gi en generell
373 vurdering av virksomheten i forhold til grunddokumentenes bestemmelser.

374 **Kapittel 10 Grunn dokumenter**

375 **§ 41 Grunn dokumentene**

376 Grunn dokumentene er bindende for alle ledd i organisasjonen. Grunn dokumentenes rang er
377 beskrevet i § 14 Grunn dokumenter.

378 **§ 42 Vedtektene**

379 Vedtektene er Unge funksjonshemmedes lover. Vedtektene fastsettes av
380 generalforsamlingen.

381 **§ 42-2**

382 Endringer i vedtektene vedtas av generalforsamlingen med et flertall bestående av 2/3 av
383 møtets stemmeberettigede. Disse må representere minst 50 prosent av tilstedeværende
384 medlemsorganisasjoner med delegatrett.

385 **§ 42-3**

386 Forslag til endringer av vedtektene skal være Unge funksjonshemmede i hende senest 60
387 dager før generalforsamlingens åpning. Frist skal opplyses i førsteinnkallingen til
388 generalforsamlingen.

389 **§ 42-4**

390 Endringsforslagene til vedtektene skal sendes ut med andreinnkallingen til
391 generalforsamlingen. Forslagene skal følges av en forklaring av forslagenes realitetsinnhold
392 gitt av arbeidsutvalget. Arbeidsutvalget har mandat til å omarbeide forslagene redaksjonelt i
393 samarbeid med forslagsstiller.

394 **§ 42-5**

395 Endringer i vedtektene trår i kraft umiddelbart etter at voteringen over endringsforslagene
396 til vedtektene er ferdig.

397 **§ 42-6**

398 Generalforsamlingen kan vedta at enkeltendringer får virkning på et senere tidspunkt.
399 Endringen må imidlertid ha ikrafttredelse senest ved åpningen av førstkommende
400 generalforsamling.

401 **§ 43 Prinsippprogram**

402 Prinsippprogrammet uttrykker Unge funksjonshemmedes overordnede syn på hvordan det
403 kan oppnås full deltakelse og samfunnsmessig likestilling for ungdom med
404 funksjonsnedsettelse og kroniske sykdommer, og organisasjonenes overordnede

405 standpunkter på de områdene som er relevante for å oppnå dette. Endringer i
406 prinsippprogrammet vedtas av generalforsamlingen med et flertall bestående av 2/3 av
407 møtets stemmeberettigede. Disse må representere minst 50 prosent av de tilstedeværende
408 medlemsorganisasjonene med delegatrett.

409 **§ 43-2**

410 Frist for levering av endringsforslag settes i generalforsamlingens dagsorden.

411 **§ 43-3**

412 Det er mulig å foreslå at man skal votere over separate deler av prinsippprogrammet. Dersom
413 det ikke finnes et 2/3 flertall som støtter delen tas den ut av dokumentet. Et slikt forslag
414 følger ellers vanlige frister og retningslinjer som andre endringsforslag til prinsippprogram.

415

416 **§ 43-4**

417 I de år hvor generalforsamlingen skal behandle revisjon av prinsippprogrammet, setter styret
418 senest 31. Mars ned en forberedende komité. Komiteen skal bestå av fem medlemmer.

419 Styret og minst to ulike medlemsorganisasjoner skal være representert i komiteen.

420 Generalsekretær er i tillegg sekretær for komiteen, uten stemmerett. Komiteen kan velge å
421 foreslå et helhetlig endringsforslag, konkrete revisjoner av gjeldende prinsippprogram, eller
422 ingen endringer. Innstillingen fra komiteen skal foreligge tidsnok til å bli sendt ut sammen
423 med andreinnkalling til generalforsamlingen.

424 **§ 44 Arbeidsprogram**

425 Arbeidsprogrammet uttrykker Unge funksjonshemmedes interessepolitiske og
426 organisatoriske prioriteringer, innenfor rammene av vedtektene og gjeldende
427 prinsippprogram.

428 **§ 44-2**

429 Arbeidsprogrammet vedtas med absolutt flertall. Flertallet må bestå av minimum 1/3 av de
430 fremmøtte organisasjonene med delegatrett.

431 **§ 44-3**

432 I de år hvor generalforsamlingen skal behandle revisjon av arbeidsprogrammet, setter styret
433 senest 31. mars ned en forberedende komité. Komiteen skal bestå av fem medlemmer.

434 Styret og minst to ulike medlemsorganisasjoner skal være representert i komiteen.

435 Generalsekretær er i tillegg sekretær for komiteen, uten stemmerett. Innstillingen fra
436 komiteen skal foreligge tidsnok til å bli sendt ut sammen med andreinnkalling til
437 generalforsamlingen.

438 **§ 44-3**

439 Frist for levering av endringsforslag settes i generalforsamlingens dagsorden.

440 **§ 44-4**

441 Styret utarbeider på grunnlag av vedtatt arbeidsprogram en handlingsplan for hvert
442 kalenderår. Enkelttiltak eller spesifisering av det løpende arbeidet i sekretariatet hører i

443 hovedsak hjemme i dette dokumentet. Styret har rett og plikt til å gjøre de løpende
444 interessepolitiske eller organisatoriske prioriteringer som det anser nødvendig ut fra den
445 politiske situasjonen eller endringer i økonomiske og organisatoriske rammevilkår i løpet av
446 arbeidsåret.

447

448 **Kapittel 11 Økonomiske forhold**

449 **§ 45 Økonomi**

450 Unge funksjonshemmedes styre vedtar økonomiske retningslinjer for organisasjonen.

451 **§ 45-2**

452 Økonomiske retningslinjer skal opp til årlig behandling i styret.

453 **§ 45-3**

454 De økonomiske retningslinjene skal regulere alle økonomiske forhold for organisasjonen, og
455 skal alltid inneholde følgende elementer: Forvaltningspraksis for organisasjonens
456 egenkapital, retningslinjer for reise, retningslinjer for regnskap og rapportering og
457 retningslinjer for budsjettstyring.

458 **§ 46 Regnskapsår**

459 Unge funksjonshemmedes regnskapsår følger kalenderåret.

460 **§ 47 Revisor**

461 Unge funksjonshemmedes revisor skal være statsautorisert og velges av
462 generalforsamlingen.

463 **§ 48 Intern revisjon**

464 Kontrollkomiteen er ansvarlig for intern revisjon. Komiteen skal vektlegge økonomiske
465 forhold i sin rapportering til generalforsamlingen.

466 **§ 49 Signatur og prokura**

467 Signatur og prokura fremgår av økonomiske retningslinjer. Disse rettighetene skal innehas av
468 fire personer. Rettigheten forvaltes samlet av to av disse i felleskap.

469 **Kapittel 12 Sekretariatet**

470 **§ 50 Ansettelser og stillingsinstrukser**

471 Styret ansetter det sekretariat det finner nødvendig og forsvarlig.

472 **§ 50-2**

473 AU fastsetter stillingsinstrukser og inngår kontrakter med de ansatte.

474 **§ 51 Tariffavtale**

475 Styret vedtar personalhåndbok for Unge funksjonshemmede i henhold til avtalte regler og
476 tariffavtale.

477 **§ 52 Arbeidsgiveransvar**

478 Arbeidsgiveransvaret tilligger styret. Styret kan delegere personalansvaret videre.

479 **Kapittel 13 Definisjoner**

480 **§ 53 Delegat**

481 Delegater innehar tale-, forslags- og stemmerett i det organet han eller hun møter.

482 **§ 54 Observatør**

483 Observatører innehar tale- og forslagsrett.

484 **§ 55 Flertallsformer**

485 Simpelt flertall er flere stemmer for enn mot et forslag.

486 **§ 55-2**

487 Absolutt flertall er når mer enn halvparten av de tilstedeværende stemmene avgis til støtte
488 for et forslag eller en kandidat. En avholdende stemme teller negativt for forslaget.

489 **§55-3**

490 Ved brøkkrav til flertall (1/3, 2/3 og lignende) teller avholdende stemmer mot.

491 **§ 55-4**

492 Alle vedtak i Unge funksjonshemmede krever simpelt flertall hvis ikke annet er spesifisert.

493 **§ 55-5**

494 Ved stemmelikhet tas en votering på nytt. Ved fortsatt stemmelikhet faller forslaget.

495 **Kapittel 14 Tilslutninger og sammenslåinger**

496 **§ 56 Tilslutninger**

497 Styret i Unge funksjonshemmede kan godkjenne innmelding av organisasjonen i andre
498 organisasjoner, aksjoner og lignende som det er formålstjenlig å tilslutte seg. Disse kan ikke
499 drive virksomhet som strider med Unge funksjonshemmedes formål eller politiske
500 standpunkter.

501 **§ 56-2**

502 Arbeidsutvalget utformer og sender innmeldingssøknader på vegne av organisasjonen.

503 **§ 56-3**

504 En slik innmelding kan ikke endre på Unge funksjonshemmedes vedtekter, politikk eller
505 formål, og skal ikke ha negativ innvirkning på organisasjonens arbeid.

506 **§ 57 Sammenslåing**

507 En ordinær generalforsamling kan vedta sammenslåing med andre organisasjoner med et
508 flertall bestående av 3/4 av møtets stemmeberettigede. Disse må representere minst 50
509 prosent av de tilstedeværende medlemsorganisasjonene med delegatrett. Vedtaket må
510 bekreftes med tilsvarende flertall av en ny generalforsamling.

511 **§ 57-2**

512 Forslag til sammenslåing må være styret i hende senest 30 dager før en ordinær
513 generalforsamling.

514 **Kapittel 15 Valgreglement for Unge funksjonshemmede**

515 **§ 58 Valgbarhet**

516 Til organisasjonsledd, utvalg og komiteer nedfelt i vedtektene kan medlemmer av Unge
517 funksjonshemmedes medlemsorganisasjoner som ikke fyller 36 år eller mer i løpet av
518 funksjonstiden velges.

519 **§ 59 Skriftlig valg**

520 Alle valg til styre, kontrollkomite, valgkomite og arbeidsutvalg i Unge funksjonshemmede
521 skal foretas ved skriftlig personvalg dersom det er mer enn én kandidat eller minst én
522 delegat krever det. Hvis ikke dette er tilfellet kan valget avgjøres ved akklamasjon eller
523 håndsopprekning.

524

525 **§ 60 Flertallskrav ved valg**

526 Absolutt flertall avgjør personvalg. Ved stemmelikhet mellom kandidater åpnes det for
527 debatt. Deretter foretas ny avstemning. Dersom ingen av kandidatene oppnår tillit ved
528 absolutt flertall trekkes det lodd for å fylle vervet. Når det da gjenstår en kandidat, avholdes
529 det en siste runde der det må oppnås absolutt flertall for å holde vervet besatt.

530 **§ 60-2**

531 Hver av kandidatene kan oppnevne seg selv eller en annen person som skal overvære
532 tellingen i tillegg til det ordinære tellekorpset.

533 **§ 61 Rett til å nominere**

534 Medlemsorganisasjonene skal i god tid gjøres oppmerksom på retten til å nominere
535 kandidater til valgene i Unge funksjonshemmede. Nominasjonen leveres skriftlig.

536 **§ 61-2**

537 Fristen for å opprettholde sitt kandidatur fastsettes i generalforsamlingens forretningsorden.

538 **§ 61-3**

539 Styrets leder og nestleder velges ved særskilt valg.

540 **Kapittel 16 Mistillit, eksklusjon, habilitet og suspensjon**

541 **§ 62 Suspensjon**

542 Medlemsorganisasjoner som overtrer Unge funksjonshemmedes vedtekter og/eller opptre
543 til skade for organisasjonen, kan suspenderes av styret dersom minst 2/3 av styrets
544 medlemmer stemmer for dette. Suspensjonen kan oppheves av styret dersom grunnen til
545 suspensjonen bortfaller. Suspensjonstid er begrenset til 1 - ett - år regnet fra styrets vedtak.
546 Suspendert medlemsorganisasjon kan, med en frist på 4 - fire - uker, anke vedtaket om
547 suspensjon til Unge funksjonshemmedes generalforsamling som fatter endelig vedtak. Ved
548 anke står vedtaket ved lag under behandlingen.

549 **§ 62-2**

550 Suspendert medlemsorganisasjon fratras, så lenge suspensjonen varer, sine rettigheter som
551 medlem. Dersom suspensjonsgrunnlaget fortsatt er til stede ved suspensjonstidens utløp
552 oppheves medlemskapet. I slik situasjon skal generalforsamlingen særskilt orienteres.

553 **§ 62-3**

554 Tillitsvalgte i Unge funksjonshemmede som i løpet av valgperioden suspenderes/ekskluderes
555 eller melder seg ut av organisasjonen som nominerte dem til vervet, må fratre sitt tillitsverv i
556 Unge funksjonshemmede.

557 **§ 63 Opphevelse av medlemskap**

558 Medlemsorganisasjoner som bryter med Unge funksjonshemmedes formål, eller som
559 opptre til skade for organisasjonen, kan etter forslag fra styret, få sitt medlemskap
560 opphevet av Unge funksjonshemmedes generalforsamling. Medlemskapet opphører dersom
561 2/3 av det totale antall tilstedeværende stemmerberettigede støtter forslaget.

562 **§ 63-2**

563 Før generalforsamlingen treffer vedtak om opphevelse av medlemskap, skal
564 medlemsorganisasjonen ha rett til å gjøre seg kjent med sakens dokumenter og ha rett til å
565 uttale seg.

566 **§ 63-3**

567 Generalforsamlingens vedtak kan ikke ankes.

568 **§ 63-4**

569 Angjeldende medlemsorganisasjon er å regne som suspendert i henhold til § 62 Suspensjon
570 så lenge saken om opphevelse av medlemskap er under behandling. Suspensjonen kan
571 imidlertid oppheves av generalforsamlingen med 2/3 flertall.

572 **§ 64 Melding om vedtak**

573 Medlemsorganisasjonen som foreslås suspendert eller foreslås å få opphevet sitt
574 medlemskap med hjemmel i kapittel 14 har krav på, etter anmodning og uten ugrunnet

575 opphold, å få innsyn i sakens dokumenter. Melding om slikt vedtak skal sendes
576 medlemsorganisasjonen som rekommandert post.

577 **§ 64-2**

578 Ankefristen skal regnes fra den dato medlemsorganisasjonen fikk meldingen om den
579 rekommanderte sendingen. Meldingen skal, foruten vedtaket, inneholde opplysninger om:

- 580 1. Avstemningsresultatet i styret
- 581 2. Medlemsorganisasjonens innsynsrett i saksdokumentene
- 582 3. Ankefrister

583 **§ 65 Gjenopptak av medlemskap**

584 Unge funksjonshemmedes generalforsamling kan vedta å gjenoppta en
585 medlemsorganisasjon dersom 2/3 av de tilstedeværende stemmene støtter forslaget. Etter
586 to år kan organisasjonen søke medlemskap etter ordinære søknadsprosedyrer.

587 **§ 66 Habilitet**

588 Ved behandling av saker der vedkommende styremedlem har direkte interesser plikter
589 vedkommende å melde sin inhabilitet.

590 Ved behandling av saker som har direkte innvirkning på rammevilkår for egen organisasjon
591 eller organisasjonsfamilie skal styremedlemmet melde sin inhabilitet.

592 **§ 67 Mistillit**

593 Mistillit kan kun vedtas av det organ som gav den tillitsvalgte sin tillit eller et organ med
594 høyere rang enn det som gav den tillitsvalgte sin tillit.

595 **§ 67-2**

596 Ved forslag om mistillit kan styret gi forslaget suspenderende virkning med 2/3 flertall.

597 **§ 67-3**

598 Dersom forslaget ikke oppnår 2/3 flertall får forslaget ingen virkning før saken er avgjort av
599 et kompetent organ.

600 **§ 67-4**

601 Den som blir gjenstand for et mistillitsforslag har i alle tilfeller rett til innsyn i saken samt rett
602 til å forsvare seg for det eller de organer som gjør vedtak i saken.

603 **§ 67-5**

604 Ytterligere regulering av mistillit gjøres i styrets forretningsorden.

605 **Kapittel 17 Oppløsning**

606 **§ 68 Oppløsning**

607 Oppløsning av Unge funksjonshemmede behandles på to påfølgende generalforsamlinger,
608 hvorav den ene må være ordinær. Begge vedtak krever tre fjerdedels – ¾ flertall. For at

609 vedtak om oppløsning skal kunne kjennes gyldig må 50 prosent av de stemmeberettigede
610 avgi stemme. Avstemmingene foretas skriftlig.

611

612 **§ 68-2**

613 Ved oppløsning settes eventuelle midler inn på høyrentekonto. Etter tre år fordeles midlene
614 likt mellom medlemsorganisasjonene dersom gjenopprettelse av Unge funksjonshemmede
615 ikke er aktuelt.

616

617 **§ 68-3**

618 Det sist sittende styret, dersom Unge funksjonshemmede blir oppløst, skal i samarbeid med
619 FFO utarbeide retningslinjer for saksgjennomgangen i de første tre år, samt hvem som har
620 ansvaret for at midlene bli fordelt på en korrekt måte etter den tid.

621 **Kapittel 18 Tolkning av vedtektene**

622 **§ 69 Myndighet til tolkning**

623 Ved tvist om forståelsen av Unge funksjonshemmedes vedtekter skal tvisten avgjøres av
624 styret. Partene kan anke styrets avgjørelse til generalforsamlingen. Anke hindrer ikke
625 iverksetting av vedtak. Anken må fremsettes innen fire uker etter at meldingen om vedtak er
626 mottatt av vedkommende part.

627